

**Comune di BUTI (PI)**

**R**ELAZIONE DI FINE MANDATO  
**2011 - 2015**

Secondo lo schema tipo  
di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2013

Allegato b  
*(comuni con popolazione superiore o uguale a 5.000 abitanti)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta dal nostro ente ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. Nelle more dell'insediamento del tavolo interistituzionale, gli enti dovranno inviare una copia della relazione alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

La relazione, inoltre, va trasmessa, entro dieci giorni dalla sottoscrizione, alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati

dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

**Avviso:**

***La numerazione dei paragrafi, non sempre in ordine progressivo, ricalca la struttura proposta dall'allegato b al Decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2013.***

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1 Dati generali

#### 1.1 Popolazione residente al 31.12.2015

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2011	2012	2013	2014	2015
Residenti al 31.12	5.851	5.881	5.885	5.827	5.791

#### 1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	Lista politica
LARI ALESSIO	SINDACO	Lista civica "Insieme per Buti"
MATTEOLI MAURIZIO	vice sindaco/assessore/consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
GAROSI ISA	assessore/consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
PRATALI GIACOMO	assessore/consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
SPIGAI PAOLA	assessore	Lista civica "Insieme per Buti"
ANDREINI LUCA	consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
BANDECCA PAOLO	consigliere	lista civica "Spigai per cambiare"
CATUREGLI AGNESE	consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
DI BELLA FRANCESCA	consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
GIUSTI LORENZO	consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
GREMIGNAI GEORGIA	consigliere	Lista civica "Insieme per Buti"
SPIGAI ALBERTO	consigliere	lista civica "Spigai per cambiare"
PARENTI ANTONIO	consigliere	lista civica "Spigai per cambiare"
SARTI SIMONETTA	consigliere	lista civica "Spigai per cambiare"

#### 1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Direttore:	nessuno
Segretario:	Fulvio Spatarella
Numero dirigenti	nessuno
Numero posizioni organizzative	N. 4



Numero totale personale dipendente	N. 21
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	<b>Settore 1 " Servizi Amministrativi e alla città"</b>
Servizio	Demografico
Servizio	Segreteria
Servizio	Socio Culturale
Settore	<b>Settore 2 "Economico Finanziario"</b>
Servizio	Ragioneria
Servizio	Tributi
Servizio	Personale
Settore	<b>Settore 3 " Tecnico Ambientale"</b>
Servizio	Urbanistica- edilizia privata
Servizio	Lavori pubblici- Manutenzioni
Servizio	Ambiente - Serv. cimiteriali
Settore:	<b>Polizia Municipale</b>
Servizio	Polizia

#### 1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore / servizio fondamentale del nostro ente, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate

#### Criticità riscontrate:

Le criticità riscontrate sono derivate essenzialmente dal contesto esterno, ossia dai forti vincoli di finanza pubblica, che hanno pesantemente condizionato l'attività amministrativa

del Comune. Il riferimento corre al Patto di Stabilità Interno, ai vincoli in materia di assunzione del personale e alla scarsa possibilità di ricorso a progettazioni esterne, oltre che all'incertezza normativa e sulla quantificazione delle risorse di entrata di cui disporre.

**Soluzioni realizzate:**

Nonostante le criticità evidenziate, l'Amministrazione ha portato a conclusione il programma di mandato, attraverso un costante monitoraggio degli equilibri finanziari, un approfondimento delle norme e una attenta valutazione dei servizi offerti e dei risultati raggiunti. Inoltre, in tempi di risorse sempre più limitate, questa Amministrazione si è molto adoperata per attingere finanziamenti esterni, riuscendo con successo ad ottenerli.

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL**

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	1 su 10	0 su 10

A inizio mandato il parametro in questione è il numero 7, quello relativo alla consistenza dei debiti di finanziamento superiore al 120% rispetto alle entrate correnti.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE  
DURANTE IL MANDATO**

**1 Attività normativa**

**Numero di atti adottati durante il mandato:**

ORGANISMO E NUMERO ATTI	2011	2012	2013	2014	2015
CONSIGLIO COMUNALE	47	54	48	39	51
GIUNTA COMUNALE	53	127	135	107	136
DECRETI DEL SINDACO	17	12	12	13	7

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

<b>Data</b>	<b>n.</b>	<b>Oggetto</b>
<b>Anno 2011</b>		
28/06/2011	29	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale: Approvazione.
28/06/2011	32	Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni: Approvazione.
28/06/2011	33	Regolamento per la gestione del centro di raccolta dei rifiuti in forma differenziata in località EX MACELLI: Approvazione.
22/07/2011	40	Approvazione regolamento per l'attivazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza presso la stazione ecologica.
11/10/2011	50	Regolamento dell'Albo Comunale delle associazioni: Approvazione.
<b>Anno 2012</b>		
24/04/2012	17	Istituzione Imposta Municipale propria e approvazione: Regolamento.
24/04/2012	18	Regolamento tassa smaltimento rifiuti solidi urbani: Approvazione modifiche.
04/06/2012	24	Addizionale Comunale IRPEF - Regolamento comunale

per l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF - Approvazione modifiche ed approvazione aliquote ed esenzioni per l'anno 2012.

13/07/2012	33	L.R.T. 3 Gennaio 2005, N.1 - Norme per il governo del territorio. Variante di monitoraggio e revisione quinquennale del regolamento urbanistico. Adozione.
26/09/2012	42	Regolamento d'uso del palco modulare da esterno di proprietà comunale. Approvazione.
13/11/2012	47	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale - Modifiche.
<b>Anno 2013</b>		
29/01/2013	2	Regolamento sui controlli interni del Comune. Approvazione.
29/01/2013	3	Approvazione regolamento di contabilità.
29/01/2013	4	Canone occupazione spazi ed aree pubbliche - istituzione ed approvazione regolamento.
30/04/2013	10	Approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni in forma civile.
30/04/2013	11	Approvazione regolamento per il conferimento della cittadinanza onoraria.
23/07/2013	14	Approvazione del regolamento per l'individuazione dei criteri qualitativi e quantitativi dei rifiuti speciali non pericolosi assimilati ai rifiuti urbani.
23/07/2013	18	Regolamento Imposta Municipale propria ( IMU ): modifiche.
27/09/2013	29	Regolamento Consiglio degli studenti: Approvazione.
14/11/2013	32	Tributo Comunale rifiuti e servizi anno 2013 - Approvazione modifiche al regolamento.
<b>Anno 2014</b>		
21/05/2014	8	Imposta Unica Comunale IUC - Approvazione regolamento Imposta Municipale Propria ( IMU ), tributo per i servizi indivisibili ( TASI ), tassa sui rifiuti ( TARI ).
29/07/2014	16	Regolamento di contabilità - Modifiche: Approvazione.
<b>Anno 2015</b>		
28/04/2015	7	Imposta Unica Comunale - Modifica al regolamento.

28/04/2015	8	Approvazione regolamento per la disciplina della rete " PAESE ALBERGO "
28/04/2015	9	Regolamento per l'installazione di mezzi pubblicitari
23/06/2015	15	Imposta Unica Comunale - Modifiche al regolamento - Approvazione.

### **Anno 2016**

22/03/2016	4	Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale - Modifica.
22/03/2016	6	Regolamento edilizio unitario comuni della Valdera. Approvazione.
19/04/2016	14	Regolamento COSAP - Modifiche.

### **GIUNTA**

14/02/2012	12	Modifica Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
29/06/2012	64	Art. 90 D.Lgs. 267/2000 e art. 21 del Reg. degli uffici e dei servizi.
Istituzione Ufficio di staff del Sindaco.		
04/01/2013	2	Modifica Regolamento degli uffici e dei servizi.
27/11/2015	109	Approvazione Reg. recante norme per la ripartizione

## **2 Attività tributaria**

### **2.1 Politica tributaria locale.**

#### **2.1.1 Ici/Imu**

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e, limitatamente all'IMU, per i fabbricati rurali strumentali):

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Aliquota abitazione principale	5,40%	4,70%	4,70%	4,70%	4,70%
Detrazione abitazione principale	129,11	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,00%	10,10%	10,10%	10,10%	10,10%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	2,00%	0,00%	1,00%	0,00%

#### **2.1.2 Addizionale IRPEF**

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

<b>Addizionale IRPEF</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Aliquota massima	0,50%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	7.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARES	TARI	TARI
Tasso di copertura	95,19%	88,96%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	160,36	164,82	182,36	200,78	199,84

## 3 Attività amministrativa

### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto Art. 55 nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici, approvato con delibera n. 106 del 29/12/2010, il Comune di Buti ha adottato il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera del consiglio comunale n. 2 del 29/01/2013, un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità,

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi che, nel periodo di mandato, sono riconducibili ai seguenti atti:

<b>Adozioni atti rilevanti ai fini del controllo interno</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili - Approvazione PEG/PDO	G.C. n.63 del19/07/2011	G.Cn..66 del03/07/2012	G.M.n.99 del30/10/2013	G.Mn..70 del29/09/2014	G.M.n. 92bis del29/09/2015

Verifica avanzamento obiettivi	30/09/2011	26/09/2012	30/11/2013	25/11/2014	26/11/2015
Verifica attuazione programmi	Verbale OIV30/03/2012	Verbale OIV25/06/2013	Verbale OIV09/05/2014	Verbale OIV26/06/2015	D.G. n. 29/03/2016

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, anche nel nostro ente, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi,
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

### 3.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	27	21
Personale - Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	12	8
Personale - Razionalizzazione orari apertura al pubblico degli uffici (n. ore settimana)	113	87
Lavori pubblici - investimenti programmati (in milioni di euro)	354	1.090
Lavori pubblici - investimenti impegnati (in milioni di euro)	243	352
Gestione del territorio - n. concessioni edilizie rilasciate	10	4
Gestione del territorio - tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni)	60	60
Istruzione pubblica - Ricettività servizio mensa scolastica (n. utenti)	351	3230
Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti)	170	160
Istruzione pubblica - Ricettività servizio asili nido (n. utenti)	26	48
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	27,06	75
Servizi sociali - Livello di assistenza agli anziani (N. ore erogate)	Soc. Salute	Soc. Salute
Servizi sociali - Livello di assistenza all'infanzia (N. ore erogate)	0	0
Turismo - Iniziative per lo sviluppo turistico (n. iniziative realizzate)	5	6

### 3.1.2 Controllo strategico

Il Comune di Buti non rientra tra gli enti soggetti obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 147 TUEL, a questo tipo di controllo.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato dal nostro ente è organicamente incardinato nel sistema di programmazione fondato sul bilancio di



previsione e sugli altri documenti di programmazione ( Relazione Previsionale e Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione). Tale sistema è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata prevalentemente con riferimento al grado di realizzazione di specifici obiettivi assegnati ai responsabili di settore e ai loro collaboratori.

La performance viene valutata quindi sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato nel nostro ente si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, adottato con delibera n. 2 del 29/01/2013.

#### ***3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL***

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'ente, si rinvia alla parte V della presente relazione.



**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3 Situazione economico-finanziaria**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

<b>Entrate</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale incremento decremento rispetto primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	3.896.054,00	4.347.196,00	4.629.328,00	4.392.157,00	4.311.460,17	10,66%
TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	557.648,00	537.585,00	204.731,00	275.764,00	170.775,78	-69,38%
TITOLO V ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	522.923,41	0%
<b>TOTALE</b>	<b>4.453.702,00</b>	<b>4.884.781,00</b>	<b>4.834.059,00</b>	<b>4.667.921,00</b>	<b>5.005.159,36</b>	<b>12,38%</b>

<b>Spese</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale incremento decremento rispetto primo anno</b>
TITOLO I SPESE CORRENTI	3.959.446,00	4.108.044,00	4.346.690,00	4.054.922,00	3.999.106,94	1,00%
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE	242.454,00	100.713,00	204.896,00	309.267,00	351.692,78	45,06%
TITOLO III RIMBORSO PRESTITI	306.569,00	495.421,00	320.257,00	335.658,00	347.919,68	13,49%
<b>TOTALE</b>	<b>4.508.469,00</b>	<b>4.704.178,00</b>	<b>4.871.843,00</b>	<b>4.699.847,00</b>	<b>4.698.719,40</b>	<b>4,22%</b>

<b>Partite di giro</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale incremento decremento rispetto primo anno</b>
TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	401.113,00	331.895,00	367.842,00	232.681,00	228.537,75	-43,02%
TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	401.113,00	331.895,00	367.842,00	232.681,00	228.537,75	-43,02%

**3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

Equilibrio	2011	2012	2013	2014	2015
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.896.053,87	4.347.197,21	4.629.329,35	4.392.158,05	4.311.460,17
Spese Titolo I	3.959.445,99	4.108.044,77	4.346.690,15	4.054.922,21	3.999.106,94
Rimborso prestiti parte del Titolo III	306.569,35	495.421,12	320.257,75	335.658,47	347.919,68
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-369.961,47</b>	<b>-256.268,68</b>	<b>-37.618,55</b>	<b>1.577,37</b>	<b>-35.566,45</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
Entrate Titolo IV	557.648,14	537.585,80	204.731,16	275.764,24	170.775,78
Entrate Titolo V (NOTE: **)	0,00	0,00	0,00	0,00	522.923,41
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>557.648,14</b>	<b>537.585,80</b>	<b>204.731,16</b>	<b>275.764,24</b>	<b>693.699,19</b>
Spese Titolo II	242.453,66	100.713,49	204.896,00	309.267,92	351.692,78
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>315.194,48</b>	<b>436.872,31</b>	<b>-164,84</b>	<b>-33.503,68</b>	<b>342.006,41</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	91.622,48	6.530,28	90,00	10.090,00
Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale)	54.766,99	0,00	104.650,83	115.830,26	102.823,92
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>369.961,47</b>	<b>528.494,79</b>	<b>111.016,27</b>	<b>82.416,58</b>	<b>454.920,33</b>

NOTE: \*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2011	2012	2013	2014	2015
Riscossioni	4.169.981,00	4.438.604,00	3.796.165,00	3.718.141,00	3.805.398,39
Pagamenti	3.817.143,00	3.882.475,00	3.731.125,00	3.516.784,00	3.446.989,70
<b>Differenza</b>	<b>352.838,00</b>	<b>556.129,00</b>	<b>65.040,00</b>	<b>201.357,00</b>	<b>358.408,69</b>
Residui attivi	684.834,00	778.073,00	1.405.738,00	1.182.462,00	1.428.298,72
Residui passivi	1.092.439,00	1.153.599,00	1.508.561,00	1.415.746,00	1.480.267,45
<b>Differenza</b>	<b>-407.605,00</b>	<b>-375.526,00</b>	<b>-102.823,00</b>	<b>-233.284,00</b>	<b>-51.968,73</b>
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>	<b>-54.767,00</b>	<b>180.603,00</b>	<b>-37.783,00</b>	<b>-31.927,00</b>	<b>306.439,96</b>

Risultato di amministrazione	2011	2012	2013	2014	2015
Vincolato	10.600,00	0,00	19.622,00	0,00	791.026,31
Per spese in c/capitale	10.186,00	115.831,00	115.830,00	109.899,00	158.731,78
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	0,00	0,00	0,00	68.390,00	-164.231,83
<b>Totale</b>	<b>20.786,00</b>	<b>115.831,00</b>	<b>135.452,00</b>	<b>178.289,00</b>	<b>785.526,26</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2011	2012	2013	2014	2015
----------------------------------	------	------	------	------	------

Fondo cassa al 31.12	855.285,00	1.277.470,00	712.467,00	717.257,00	788.427,23
Totale residui attivi finali	2.538.455,03	1.919.779,59	2.455.897,89	2.083.239,64	1.868.710,77
Totale residui passivi finali	3.372.955,03	3.081.419,31	3.032.912,66	2.618.583,84	1.553.657,61
<b>Risultato di amministrazione</b>	20.785,00	115.830,28	135.452,23	181.912,80	1.103.480,39
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione	2011	2012	2013	2014	2015
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	54.767,00	0,00	57.401,00	115.820,00	102.823,92
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	4.496,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>54.767,00</b>	<b>4.496,00</b>	<b>57.401,00</b>	<b>115.820,00</b>	<b>102.823,92</b>

### 4 Gestione residui

RESIDUI ATTIVI primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Titolo I Tributarie	1.443.525,00	942.006,00	7.445,00	22.778,00	1.428.192,00	486.186,00	275.630,00	761.816,00
Titolo II Contributi e trasferimenti	125.973,00	66.718,00	2.522,00	1.867,00	126.628,00	59.910,00	4.600,00	64.510,00
Titolo III Extratributarie	332.898,00	249.916,00	220,00	5.597,00	327.521,00	77.605,00	236.670,00	314.275,00
<b>Parziale titoli I+II+III</b>	<b>1.902.396,00</b>	<b>1.258.640,00</b>	<b>10.187,00</b>	<b>30.242,00</b>	<b>1.882.341,00</b>	<b>623.701,00</b>	<b>516.900,00</b>	<b>1.140.601,00</b>
Titolo IV in conto capitale	286.170,00	177.075,00	0,00	0,00	286.170,00	109.095,00	136.970,00	246.065,00
Titolo V Accensione di prestiti	1.172.240,00	60.782,00	0,00	0,00	1.172.240,00	1.111.458,00	0,00	1.111.458,00
Titolo VI Servizi per conto di terzi	22.299,00	12.931,00	0,00	0,00	22.299,00	9.368,00	30.963,00	40.331,00
<b>Totale titoli I+II+III+IV+V+VI</b>	<b>3.383.105,00</b>	<b>1.509.428,00</b>	<b>10.187,00</b>	<b>30.242,00</b>	<b>3.363.050,00</b>	<b>1.853.622,00</b>	<b>684.833,00</b>	<b>2.538.455,00</b>

RESIDUI ATTIVI ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Titolo I Tributarie	1.085.199,10	676.095,32	558,75	80.409,21	1.005.348,64	329.253,32	590.192,25	919.445,57
Titolo II Contributi e trasferimenti	85.340,43	62.100,00	0,00	1.300,00	84.040,43	21.940,43	50.716,18	72.656,61
Titolo III Extratributarie	208.606,91	163.313,29	0,00	31.793,62	176.813,29	13.500,00	222.778,10	236.278,10

<b>Parziale titoli I+II+III</b>	1.379.146,44	901.508,61	558,75	113.502,83	1.266.202,36	364.693,75	863.686,53	1.228.380,28
Titolo IV in conto capitale	151.227,29	51.563,99	0,00	24.000,00	127.227,29	75.663,30	26.911,52	102.574,82
Titolo V Accensione di prestiti	537.894,13	0,00	0,00	537.839,13	55,00	55,00	522.923,41	522.978,41
Titolo VI Servizi per conto di terzi	14.971,78	14.971,78	0,00	0,00	14.971,78	0,00	14.777,26	14.777,26
<b>Totale titoli I+II+III+IV+V+VI</b>	<b>2.083.239,64</b>	<b>968.044,38</b>	<b>558,75</b>	<b>675.341,96</b>	<b>1.408.456,43</b>	<b>440.412,05</b>	<b>1.428.298,72</b>	<b>1.868.710,77</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>								
<b>primo anno del mandato</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
Titolo I Spese correnti	1.648.911,00	1.122.192,00	0,00	20.025,00	1.628.886,00	506.694,00	847.341,00	1.354.035,00
Titolo II Spese in conto capitale	2.220.534,00	451.255,00	0,00	765,00	2.219.769,00	1.768.514,00	241.146,00	2.009.660,00
Titolo III Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV Spese per servizi per conto di terzi	38.746,00	22.809,00	0,00	10.629,00	28.117,00	5.308,00	3.952,00	9.260,00
<b>Totale titoli I+II+III+IV</b>	<b>3.908.191,00</b>	<b>1.596.256,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.419,00</b>	<b>3.876.772,00</b>	<b>2.280.516,00</b>	<b>1.092.439,00</b>	<b>3.372.955,00</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>								
<b>ultimo anno del mandato</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
Titolo I Spese correnti	1.370.876,81	989.214,86	0,00	328.517,54	1.042.359,27	53.144,41	1.202.844,29	1.255.988,70
Titolo II Spese in conto capitale	1.241.575,03	261.136,12	0,00	961.393,16	280.181,87	19.045,75	274.479,98	293.525,73
Titolo III Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV Spese per servizi per conto di terzi	6.132,00	4.932,00	0,00	0,00	6.132,00	1.200,00	2.943,18	4.143,18
<b>Totale titoli I+II+III+IV</b>	<b>2.618.583,84</b>	<b>1.255.282,98</b>	<b>0,00</b>	<b>1.289.910,70</b>	<b>1.328.673,14</b>	<b>73.390,16</b>	<b>1.480.267,45</b>	<b>1.553.657,61</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>2011 e precedenti</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>Totale da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo I Entrate Tributarie	0,00	6.428,50	154.449,38	168.375,44	590.192,25
Titolo II Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti	0,00	3.000,00	8.740,43	10.200,00	50.716,18
Titolo III Entrate Extratributarie	0,00	0,00	0,00	13.500,00	222.778,10
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>9.428,50</b>	<b>163.189,81</b>	<b>192.075,44</b>	<b>863.686,53</b>
<b>Conto capitale</b>					

Titolo IV Entrate da Alienazioni e trasferimenti di capitale	21.647,60	0,00	0,00	54.015,70	26.911,52
Titolo V Entrate derivanti da Accensione di prestiti	55,00	0,00	0,00	0,00	522.923,41
<b>Totale</b>	<b>21.702,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.015,70</b>	<b>549.834,93</b>
Titolo VI Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	14.777,26
<b>Totale generale</b>	<b>21.702,60</b>	<b>9.428,50</b>	<b>163.189,81</b>	<b>246.091,14</b>	<b>1.428.298,72</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2011 e precedenti</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>Totale da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo I Spese correnti	734,23	74,07	9.910,65	42.425,46	1.202.844,29
Titolo II Spese in conto capitale	11.943,36	0,00	0,00	7.102,39	274.479,98
Titolo III Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV Spese per servizi per conto terzi	0,00	0,00	1.200,00	0,00	2.943,18
<b>Totale generale</b>	<b>12.677,59</b>	<b>74,07</b>	<b>11.110,65</b>	<b>49.527,85</b>	<b>1.480.267,45</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

<b>Rapporto tra competenza e residui</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,28	0,25	0,42	0,31	0,28

#### 5 Patto di stabilità interno

<b>Patto di stabilità</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Patto di stabilità interno	S	S	S	S	S

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

#### 5.1 Rispetto del patto di stabilità

Il nostro ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità.

#### 5.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità

Nel corso del mandato, il nostro ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità.

#### 6 Indebitamento



## 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Le entrate derivanti da accensione di prestiti di cui al titolo V, categorie 2-4, sono evidenziate nella seguente tabella:

<b>Indebitamento</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Residuo debito finale	5.078.126,04	4.457.868,05	4.137.610,25	3.801.951,78	3.439.116,38
Popolazione residente	5.851	5.881	5.885	5.827	5.791
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>867,91</b>	<b>758,01</b>	<b>703,08</b>	<b>652,47</b>	<b>593,87</b>

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuoei, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

<b>Rispetto limite di indebitamento</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	6,49	6,53	5,47	4,58	3,97

## 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo del mandato, l'ente non ha in corso alcun contratto relativo a strumenti derivati:

## 6.4 Rilevazione flussi

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

## 7 Conto del patrimonio in sintesi

### 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

#### Conto del Patrimonio primo anno

Attivo	Importo primo anno	Passivo	Importo primo anno
Immobilizzazioni immateriali	183.842,00	Patrimonio netto	7.033.317,00
Immobilizzazioni materiali	12.177.935,00	Conferimenti	2.817.033,00
Immobilizzazioni finanziarie	799.946,00	Debiti	6.454.519,00
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	266.344,00
Crediti	2.538.455,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	855.285,00		
Ratei e risconti attivi	15.750,00		
<b>Totale</b>	<b>16.571.213,00</b>	<b>Totale</b>	<b>16.571.213,00</b>

#### Conto del Patrimonio ultimo anno

Attivo	Importo ultimo anno	Passivo	Importo ultimo anno
Immobilizzazioni immateriali	128.675,93	Patrimonio netto	7.542.536,49
Immobilizzazioni materiali	12.008.430,17	Conferimenti	3.532.129,54
Immobilizzazioni finanziarie	962.210,79	Debiti	4.699.248,26
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	19.427,05
Crediti	1.879.839,77		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	788.427,23		
Ratei e risconti attivi	25.757,45		
<b>Totale</b>	<b>15.793.341,34</b>	<b>Totale</b>	<b>15.793.341,34</b>

### 7.2 Conto economico in sintesi

Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
A) Proventi della gestione	4.247.304,00
B) Costi della gestione di cui:	4.195.826,68
Quote di ammortamento d'esercizio	416.953,51
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	104.701,60
utili	104.701,60

interessi su capitale in dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
D.20) Proventi finanziari	5.669,48
D.21) Oneri finanziari	183.815,70
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	<b>-44.016,36</b>
<b>Proventi</b>	<b>13.825,56</b>
Insussistenze del passivo	5.766,81
Sopravvenienze attive	558,75
Plusvalenze patrimoniali	7.500,00
<b>Oneri</b>	<b>57.841,92</b>
Insussistenze dell'attivo	4.767,40
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	36.543,42
Oneri straordinari	16.531,10
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-65.983,66</b>

*Dati tratti dal quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo*

### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Dati relativi alle esecuzioni forzate dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

*Dati tratti dai quadri 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo*

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Andamento spesa	2011	2012	2013	2014	2015
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.117.620,11	1.116.024,38	1.106.561,78	1.109.556,26	1.109.556,26
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.116.024,38	1.106.561,78	1.106.082,00	1.091.947,00	1.043.556,20
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	28,18%	26,93%	25,45%	26,93%	26,09%

Note: \* Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti



## 8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2011	2012	2013	2014	2015
Spesa personale / Abitanti	190,74	188,16	187,95	187,39	180,20

Note: \* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

## 8.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2011	2012	2013	2014	2015
Abitanti/Dipendenti	216,70	217,81	217,96	277,48	275,76

## 8.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

## 8.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	Importo	Limite di legge
Rapporti di lavoro a tempo determinato e stage formativi anno 2012	40.203,68	40.243,69
Rapporti di lavoro a tempo determinato e stage formativi anno 2013	36.663,76	40.243,69
Rapporti di lavoro a tempo determinato e stage formativi anno 2014	38.779,79	40.243,69
Stage formativi anno 2015	9.500,00	40.243,69

## 8.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	SI

## 8.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella

Nel periodo del mandato	2011	2012	2013	2014	2015
Fondo risorse decentrate	102.725,37	99.211,84	113.232,28	84.869,30	86.392,00

## 8.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	SI
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	SI

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei conti

**Attività di controllo** – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
NOTA ISTRUTTORIA 5389 DEL 11/10/2011	BILANCIO DI PREVISIONE 2011: richiesta chiarimenti su controllo monitoraggio Bilancio di Previsione 2011
NOTA ISTRUTTORIA 620 DEL 31/01/2013	RENDICONTO 2011: richiesta chiarimenti su controllo monitoraggio al rendiconto 2011
NOTA ISTRUTTORIA 5105 DEL 20/09/2012	BILANCIO DI PREVISIONE 2012: richiesta chiarimenti su controllo monitoraggio Bilancio di Previsione 2012
NOTA ISTRUTTORIA 2015 DEL 31/03/2014	RENDICONTO 2012: richiesta chiarimenti su controllo monitoraggio al rendiconto 2012
NOTA ISTRUTTORIA 1085 DEL 23/02/2015	RENDICONTO 2013: richiesta chiarimenti su controllo monitoraggio al rendiconto 2013

**Attività giurisdizionale** – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti sentenze:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
DELIBERAZIONE 69 DEL 09/07/2014	RENDICONTO 2012: rilievi sulla presenza di residui attivi vetusti del TITOLO I e del TITOLO III
DELIBERAZIONE 228 DEL 17/07/2015	RENDICONTO 2013: rilievi su criticità nella corretta e integrale contabilizzazione dei flussi di cassa relativi alle entrate a specifica destinazione
DELIBERAZIONE 228 DEL 17/07/2015	RENDICONTO 2013: l'irregolarità non può trovare strumenti idonei alla sua effettiva rimozione ma la Corte prende atto dei provvedimenti adottati dall'ente finalizzati a rimuovere l'irregolarità

### 2 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

## PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

Descrizione	Importo a inizio mandato	Importo a fine mandato	Riduzione conseguita
Spesa corrente complessiva	3.959.445,99	3.999.106,94	-39.660,95

Nel periodo di svolgimento del mandato le norme di riferimento per l'individuazione degli obiettivi di finanza pubblica hanno subito modifiche sia per quanto attiene agli obiettivi del patto di stabilità interno, sia per quanto riguarda le manovre di finanza pubblica e le nuove regole dell'armonizzazione contabile introdotte dal D.Lgs. 118/2011 che hanno prodotto riduzioni delle risorse di bilancio disponibili.

Il patto di stabilità, basato sul sistema della competenza mista, ci ha obbligati ad una revisione della programmazione del bilancio annuale e pluriennale.

Il metodo di calcolo degli obiettivi in termini di saldo utile ai fini del patto di stabilità ha comportato l'introduzione di un sistema di programmazione della spesa corrente e di quella di investimento in linea sia con le risorse finanziarie disponibili, sia con la capacità di pagamento delle spese in conto capitale al fine di rispettare l'obiettivo programmatico del patto di stabilità.

L'ente, nonostante quanto appena esposto, ha impostato la propria attività nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno, riuscendo sempre a rispettare gli obiettivi assegnati.

In particolare si sono poste in essere le seguenti azioni, mirate sia al rispetto dei saldi di finanza pubblica, ma più in generale nell'ottica di una sana e corretta gestione dell'ente:

- Monitoraggio costante delle entrate e delle spese;
- potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contenimento delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e di pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del bilancio in modo tale che i pagamenti degli interventi fossero compatibili con le risorse di cassa ma soprattutto con gli obiettivi del patto.

In un simile contesto, gravoso sia per le famiglie che per le imprese, l'amministrazione comunale ha cercato di contenere l'aumento della pressione fiscale locale, senza ridurre la quantità e la qualità dei servizi erogati, cercando soprattutto di tutelare le fasce più deboli della cittadinanza.

### 1 Organismi controllati

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 14, comma 32 del D.L. n.78/2010 e ss.mm., che così recita:

"32. Fermo quanto previsto dall'art. 3, commi 27, 28 e 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, i comuni con popolazione inferiore a 30.000 abitanti non possono costituire società. Entro il 31 dicembre 2012 i comuni mettono in liquidazione le società già costituite alla data di entrata in vigore del presente decreto, ovvero ne cedono le partecipazioni. Le disposizioni di cui al secondo periodo non si applicano ai comuni con popolazione fino a 30.000 abitanti nel caso in cui le società già costituite:

- a) abbiano, al 31 dicembre 2012, il bilancio in utile negli ultimi tre esercizi;
- b) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, riduzioni di capitale conseguenti a perdite di bilancio;
- c) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, perdite di bilancio in conseguenza delle quali il comune sia stato gravato dell'obbligo di procedere al ripiano delle perdite medesime. La disposizione di cui al presente comma non si applica alle società, con partecipazione paritaria ovvero con partecipazione proporzionale al numero degli abitanti, costituite da più comuni la cui popolazione complessiva superi i 30.000 abitanti; i comuni con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti possono detenere la partecipazione di una sola società; entro il 31 dicembre 2011 i predetto comuni mettono in liquidazione le altre società già costituite."

si prende atto dell'abrogazione della disposizione citata avvenuta con l' art. 1, comma 561, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014.

Si evidenzia, comunque, che il nostro Ente ha posto in essere le seguenti azioni:

Divieto di costituzione di nuove società: Rispettato.

...

### 1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

Il Comune di Buti non detiene partecipazioni in società controllate o collegate ai sensi della normativa prevista ai commi 1 e 2 dell'art. 2359 del Codice Civile.

### 1.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

### 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Esternalizzazione attraverso società:

#### **Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Primo Anno di Mandato**

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

12. gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola  
 13. Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato  
 14. indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società  
 15. si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 16. si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 17. non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Ultimo Anno di Mandato**

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

18. gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola  
 19. Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato  
 20. indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società  
 21. si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 22. si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 23. non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**1.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)**

Dati estratti dai certificati al bilancio di previsione, quadro 6 quater

**Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Primo Anno di Mandato**

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
Società per azioni	013			423.177,00	1,30	15.584.057,00	1.860.769,00
Azienda speciale consortile	011			11.014.858,00	1,10	1.399.997,00	11.115,00

Legenda:

24. gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola  
 25. Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato  
 26. indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società  
 27. si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 28. si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
 29. non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

**Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Ultimo Anno di Mandato**

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
Società per azioni	013			333.460,00	1,30	21.262.282,00	1.593.760,00



Azienda speciale consortile	011			10.062.947,00	1,10	1.434.489,00	6.389,00
-----------------------------	-----	--	--	---------------	------	--------------	----------

Legenda:

30. gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola  
31. Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato  
32. indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società  
33. si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
34. si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda  
35. non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

### 1.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

Elenco dei provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di BUTI (PI) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica

Buti, 12 aprile 2016

Il Sindaco

(Lari Alessio)



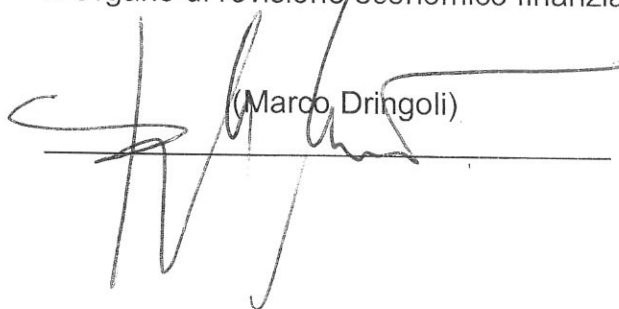
*Lari Alessio*

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

10 MAG. 2016

L'Organo di revisione/economico finanziario

  
(Marco Dringoli)

1) Nelle more dell'insediamento del tavolo interistituzionale, gli enti dovranno inviare una copia della relazione alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali.