



COMUNE di BUTI
Provincia di Pisa
Settore 1 Servizi Amministrativi e al cittadino

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

SI INVITANO

Le Associazioni che fossero interessate a presentare un progetto per la gestione della Biblioteca Comunale secondo le indicazioni di seguito indicate.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I Progetti devono pervenire direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Buti o spediti mediante raccomandata AR. o PEC entro e non oltre **le ore 10 del giorno 10/02/2023**.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Dovranno essere accompagnati da una lettera di trasmissione indirizzata all'Ufficio Cultura del Comune di Buti.

L'Ufficio Cultura effettuerà una pre *selezione* dei Progetti presentati e una verifica della loro rispondenza rispetto agli obiettivi posti.

Le domande e i progetti saranno esaminati da una Commissione allo scopo costituita.

CONVENZIONE

La convenzione sarà stipulata dal Comune di Buti, che provvederà all'affidamento. La cifra messa a disposizione dal Comune di Buti per la realizzazione del Progetto è di Euro 10.000 annue.

DURATA

La convenzione avrà decorrenza dalla data di stipula della sottoscrizione al 31.12.2024 con possibilità di rinnovo previo accordo delle parti.

1.Requisiti di ordine generale:

Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2.Requisiti tecnici:

ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II, del Codice:

- esecuzione negli ultimi tre anni (e precisamente 01.01.2019 - 31.12.2021) di servizi analoghi, intendendo per servizi analoghi quelli di svolti nella gestione di biblioteche



COMUNE di BUTI
Provincia di Pisa
Settore 1 Servizi Amministrativi e al cittadino

3. Requisiti del soggetto attuatore:

Al soggetto attuatore viene richiesto l'apertura e chiusura della Biblioteca e lo svolgimento delle attività indicate al Punto 1, nonché tutte quelle che riterrà migliorative del servizio, indicate nella Progettazione e concordate con l'Ufficio Cultura. Inoltre avrà il compito di promuovere, sostenere, sistematizzare la progettazione delle attività diventando punto di riferimento per le Associazioni culturali operanti nel territorio, garantendo il collegamento con il Comune, verificando e monitorando la partecipazione alle attività e il gradimento delle stesse.

Il soggetto attuatore dovrà avere comprovata esperienza nel settore, conoscenza della realtà territoriale e del sistema di gestione della rete interbibliotecaria Bibliolandia (software, catalogazione, ecc..).

OBIETTIVI

Il Progetto dovrà contenere i seguenti obiettivi:

1. Obiettivi specifici del Progetto:

- Apertura e chiusura della Biblioteca per 18 ore settimanali
- Gestione prestito librario avvalendosi della rete interbibliotecaria Bibliolandia.
- Catalogazione, ordine e buona cura dei testi.
- Predisposizione di inventario e sua messa a disposizione per utenti e scuole.
- Aggiornamento indirizzario utenti.
- Acquisizione e successiva catalogazione dei testi attraverso Bibliolandia, donazioni o acquisti diretti predisposti dall'amministrazione comunale.
- Prestito in classe contattando le insegnanti e programmando le visite da effettuarsi direttamente nelle scuole 1 volta al mese.
- Programmazione e accoglienza delle classi che fanno attività di lettura in biblioteca.

2. Operatore:

Presenza di un operatore (indicare il nominativo) con professionalità ed esperienza nel settore adeguata all'incarico. E' necessario allegare curriculum professionale. Inoltre dovrà avere il compito di documentare al Comune le attività svolte attraverso un'attività di *reporting* periodica.

A carico dell'operatore sarà anche l'individuazione di strategie di comunicazione per informazione diretta dell'avvio e della programmazione delle attività in collaborazione con l'Ufficio Cultura del Comune.

3. Apertura

Minimo 18 ore settimanali. Da tenere in considerazione anche l'orario scolastico per garantire il massimo accesso e periodicamente recarsi presso le scuole per il prestito scolastico



COMUNE di BUTI
Provincia di Pisa
Settore 1 Servizi Amministrativi e al cittadino

4. Valutazione :

I progetti presentati saranno valutati da una Commissione nominata dal dirigente del Settore I sulla base dei criteri sotto riportati:

Modalità di aggiudicazione

La procedura comparativa è svolta ai sensi dell'articolo 56, comma 3, del decreto legislativo n.117 del 3/7/2017 "Codice del Terzo settore" in conformità a un progetto tecnico e della gestione

La valutazione del progetto e del servizio offerto sarà effettuata tenendo conto:

- del criterio della territorialità ovvero viene attribuita la preferenza alle associazioni che hanno sede o che hanno svolto attività sul territorio;
- dell'adesione ad eventuali iniziative di carattere provinciale e zonale in materia ;
- proposta di sviluppo del servizio, anche attraverso l'eventuale necessità di canali informatici utili al potenziamento delle attività di promozione culturale,
- della valorizzazione della sezione di libri e cultura butese;
- dell'adesione alle iniziative di promozione del libro;
- del potenziamento dello scopo istituzionale della biblioteca e di tutte quelle attività culturali e ricreative collaterali necessarie a bambini, adolescenti, giovani e alla popolazione in generale in collaborazione con l'Ufficio Cultura del Comune.